

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA ESTELA, VICENTE SAMINEZ DE TACAN

Nit Emisor: 88206726

MARIA ESTELA VICENTE SAMINEZ

SECTOR 3 CASERIO LAS MINAS, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

734D50E1-B696-48C4-B4EF-9760F726BEC0

Serie: 734D50E1 Número de DTE: 3063302340

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 16:39:19

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 16:39:20

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-517, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025. | 8,000.00 | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 734D50E1, número de DTE 3063302340 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por María Estela Vicente Saminez de Tacan, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-517 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.

(f)

María Estela Vicente Saminez de Tacan
DPI: 2914 04456 0701

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762037415228

Fecha de Generación:
Nov 1, 2025, 4:50 PM

Detalle de Documentos

| | |
|--|--|
| Tipo Documento: | FEL |
| Fecha Emisión: | 30/11/2025 16:39:19 |
| Emisor: | 88206726 |
| Agente de Retención: | No es agente de retención. |
| Establecimiento: | MARIA ESTELA VICENTE SAMINEZ |
| Receptor: | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER- |
| Monto Total: | GTQ GTQ 8000.000000 |
| No. de Acceso: | 0 |
| Autorización: | 734D50E1-B696-48C4-B4EF-9760F726BEC0 |
| Serie: | 734D50E1 |
| Número del DTE: | 3063302340 |
| Acuse de recibido: | FCID202520251101T16:39:2006:00734D50E1B69648C4B4EF9760F726BEC0 |
| Fecha de la consulta: | 01/11/2025 16:48:21 |
| Estado: | Activo |
| Asociado a una garantía mobiliaria: | No |



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/11/2025 04:49:59 PM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR | |
|--|--|
| NIT | 88206726 |
| NOMBRE | MARÍA ESTELA, VICENTE SAMINEZ DE TACAN |
| RESUMEN | |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO | |
| ¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS | |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. | |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|---------------------------------------|
| No. Contrato Administrativo | | 2025-210-7-1-517 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-210-236-2025 |
| Tipo de Servicios: | | TÉCNICOS |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | María Estela Vicente Saminez de Tacan |
| Plazo de contratación | Del: 01/07/2025 | Al: 31/12/2025 |
| Período de este informe: | Del: 01/11/2025 | Al: 30/11/2025 |
| Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos. | | Q 8,000.00 |
| Prestados en: | | Extensión Rural, Sololá |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de Aprendizaje para el desarrollo rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamientos del medio y disposición de desechos del hogar rural. | Apoyé en la capacitación sobre el tema: inocuidad de los alimentos y la olla alimentaria del CADER Duraznal, Chuaxic. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la capacitación sobre el tema: inocuidad de los alimentos y la olla nutricional del CADER Chaquijyá. | 100% | Finalizado |
| 2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven. | Apoyé en la capacitación sobre empoderamiento económico de la mujer del CADER Duraznal. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la capacitación sobre empoderamiento económico de la mujer del CADER Las Águilas. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|--|--|------|------------|
| 3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, Plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal. | Apoyé en la realización de un taller sobre preparación de recetas nutritivas para el aprovechamiento de la producción local del CADER Chuaxic. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la realización de un taller sobre preparación de recetas nutritivas para una alimentación saludable, del CADER Chaquijá. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la realización de un taller sobre preparación de recetas nutritivas para una alimentación saludable, del CADER Santa María. | 100% | Finalizado |
| 4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-. | Apoyé en la asistencia técnica para huertos familiares del CADER Peña Blanca | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la asistencia técnica para huertos familiares del CADER Xolbé | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la realización de un taller sobre elaboración de concentrado para aves de traspato del CADER Las Águilas. | 100% | Finalizado |
| | Apoyé en la realización de un taller sobre bordado realista como actividad generadora de ingresos del CADER san Bartolo. | 100% | Finalizado |
| 5) Brindar apoyo técnico para la conformación de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales. | Apoyé en la elaboración de solicitud para coordinar actividades de agricultura familiar con Asociación NATUN. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|---|--------|------------|
| 6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer OMM- operante en municipio en beneficio de la mujer rural. | Apoyé en la coordinación con USAC y Nutricionista de Visan sobre nutrición y alimentación saludable del CADER Sololá. | 100% ✓ | Finalizado |
| 7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que se sean asignadas por la autoridad superior. | Apoyé en el monitoreo de precios de productos en el mercado de Sololá. | 100% ✓ | Finalizado |
| | Apoyé en la elaboración de 1 Informe de capacitaciones y talleres. | 100% ✓ | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

María Estela Vicente Saminez de Tacan.

DPI: 2914 04456 0701

Celular: 4180 9787

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chávez
Jefe Departamental.
MAGA SOLOLÁ

